



ȘCOALA GIMNAZIALĂ OCNA SIBIULUI
Piața Traian nr.15
555600 Ocna Sibiului
Tel./Fax 0269 541530
E-mail: scocnasibiului@yahoo.com
Website: www.scoalaocnasb.ro

Nr. 1076 din 13.10.2023

Aprobat în Consiliul de administrație din 12.10.2023

RAPORT ASUPRA CALITĂȚII EDUCAȚIEI ÎN
ȘCOALA GIMNAZIALĂ OCNA SIBIULUI
AN ȘCOLAR 2022 – 2023

CUPRINS

1. Premise	pag. 3
2. Cadru legislative	pag. 4
3. Management școlar	pag. 5
4. Resurse umane. Efective școlare 2022–2023. Rata de menținere a elevilor în sistem	pag. 10
5. Resurse umane. Personal didactic, didactic auxiliar, personal nedidactic	pag. 13
6. Resurse umane. Formare continuă	pag. 14
7. Resurse materiale și financiare	pag. 16
8. Rezultate. Nivelul atingerii standardelor curriculare de către elevi	pag. 17
9. Dimensiuni calitative ale procesului de învățământ. Situația disciplinară	pag. 18
10. Programe și proiecte derulate	pag. 20
11. Activitatea educativă și activități extracurriculare	pag. 22
12. Parteneriate	pag. 23
13. Concluzii	pag. 24

În anul școlar 2022 – 2023, activitatea din cadrul Școlii Gimnaziale Ocna Sibiului s-a bazat pe obiectivele generale și operaționale specifice stabilite la începutul anului școlar prin Planul managerial pentru anul școlar 2022 – 2023, planurile operaționale elaborate care au avut la bază următoarele documente:

- **Planul de dezvoltare instituțional (PDI) 2021 – 2025**
- **Strategia Inspectoratului Școlar al Județului Sibiu**

De asemenea, acest raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor întocmite de responsabilii comisiilor, pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2022 – 2023, precum și pe baza datelor statistice furnizate de serviciul secretariat. Sub aspect financiar, raportul este susținut prin documentele de raportare financiară pentru perioadele corespunzătoare 01.09.2022 – 31.08.2023.

Pentru evidențierea rezultatelor obținute, pentru fiecare domeniu funcțional sunt prezentate obiectivele specifice, activitățile și resursele proiectate în paralel cu nivelul de realizare, corecțiile necesare și elementele de planificare-evaluare asociate.

Concluziile obținute constituie premisa optimizării atât pentru documentele strategice, cât și pentru Planul operațional pentru anul școlar 2023- 2024.

PREMISE

Analiza are în vedere gradul de realizare a obiectivelor formulate în *Planul managerial al directorului pentru anul școlar 2022-2023*. Aceste obiective au fost:

1. Promovarea calității procesului instructiv-educativ prin realizarea unui act educațional centrat pe nevoile elevilor, aplicarea de măsuri remediale, de recuperare progresivă a curriculumului național centrat pe competențe, exinderea învățării digitalizate, obținerea de rezultate bune la examenele naționale 2023
2. Eficientizarea procesului isntructiv-educativ, pornind de la nevoile personale și umane ale copiilor, promovarea educației incluzive, personalizate, interdisciplinare, având în vedere dezvoltarea de competențe pentru viață, cultivarea toleranței și a nediscriminării
3. Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii, prin combaterea segregării, reducerea absenteismului, a riscului de abandon școlar, prin creșterea siguranței în școli, diminuarea fenomenului de violență, inclusiv în mediul on-line, prin sporirea accesului la educație de calitate a preșcolarilor/elevilor
4. Asigurarea condițiilor de siguranță sanitară
5. Utilizarea eficientă a resurselor umane, prin redefinirea statutului cadrului didactice în societate (din punct de vedere al salarizării, al profesionalismului, al integrității etc), prin debirocratizarea activității acestora, prin recunoașterea și recompensarea activității și a exemplelor de bună practică
6. Gestionarea eficientă și transparentă a resurselor materiale, financiare și atragerea de noi surse de finanțare
7. Respectarea principiului autonomiei în educație, a principiului responsabilității publice, asigurarea transparenței decizionale la nivel de școală
8. Identificarea de resurse pentru asigurarea tehnologiei media necesare procesului didactic
9. Corelarea ofertei educaționale cu nevoile beneficiarilor primari și secundari, promovarea parteneriatelor dintre școală și instittiile locale
10. Creșterea calității actului instructiv-educativ la nivel de unitate școlară prin organizarea de activități de pregătire suplimentară cu elevii capabili de performanțe școlare sau prin organizarea de activități remediale
11. Coordonarea de programe comunitare și de proiecte educaționale

12. Asigurarea parteneriatului dintre școală și autoritățile locale și județene, dintre școală și elevi, părinți, profesori, sindicat etc prin respectarea principiului de dialog social și optimizarea strategiilor de comunicare

CADRU LEGISLATIV

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

- Legea educației nr. 1/ 2011, forma consolidată
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005, privind asigurarea calității educației
- Legea nr. 35/2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ
- H.G nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației
- O.M.E.C.T.S. nr. 5530/5.10.2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare cu modificările și completările ulterioare
- O.M.E.C. nr. 6106/2020, Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției școlare și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare
- O.M.E.C. nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- O.M.E.C. nr. 5545/2020 pentru aprobarea Metodologiei – cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și a internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2022 – 2023, Anexă la O.M.E. nr. 6218/2022. Modificat și completat prin O.M.E. nr. 4475/15.06.2023
- O.M.E. nr. 3239/2021 privind aprobarea documentului de politici educaționale Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea Curriculumului național Cadru de referință al Curriculumului
- O.M.E. nr. 3238/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii
- O.M.E.C.T.S nr. 5561/2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar modificat și completat prin O.M.E.C. nr. 4303/2020 și prin O.M.E. nr. 3713/2021
- Ordinul M.E.C.I nr. 5132/2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte
- Ordin M.E.N. nr. 3189/27.01.2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143 / 2011
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al instituțiilor publice; Instrucțiunea nr. 1/16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 – Proceduri prevăzute în Codul controlului intern managerial a entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018
- Ordinul nr. 4831/2018 privind aprobarea Codului – cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar
- O.M.E.N.C.Ș. nr. 4742/10.08.2016 pentru aprobarea Statutului elevilor
- Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.N. (O.M.E.N. nr. 4694/02.08.2019 privind aprobarea Curriculumului pentru educație timpurie, Curriculum pentru învățământ primar; O.M.E.N nr. 3393/2017 privind aprobarea programelor școlare pentru clasele V-VIII, Ordinul nr.1409 /29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei M.E.C.I de reducere a fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, Ordinul M.E.C.T.S nr. 5248/ 31.08.2011 privind aplicarea programului „A doua șansă”, O.M.E.C.T.S nr. 5349/7.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala după școală” / O.M.E.N. nr. 4802/2017 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala după școală”.)

GUVERNUL ROMÂNIEI

-Guvernul României – Programul de guvernare 2020 – 2024, Coaliția pentru reziliență, dezvoltare și prosperitate
-Inițierea și susținerea de către guvern a unor programe sociale (suplimentul gratuit de hrană, ”Laptele și cornul”, pentru preșcolarii din grădinițele cu program normal și elevii din clasele I-VIII; manuale gratuite pentru învățământul obligatoriu; rechizite școlare gratuite pentru elevii din clasele I-VIII cu venituri mici; burse sociale; programul ”Bani de liceu”, aprobat prin H.G nr. 1488/2004; programul ”Euro 200”, ”Masă caldă”etc.)

STRATEGII NAȚIONALE

-Strategia națională ”ROMÂNIA EDUCATĂ” (2018-2023)
-Planul Național de Redresare și Reziliență – PNRR
-Planul național cadru de acțiune pentru siguranța școlară
-Planul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar – PNRAS

DIMENSIUNEA EUROPEANĂ A EDUCAȚIEI

-Fonduri europene: Acord de parteneriat 2021 – 2027
-Convenția O.N.U. privind drepturile persoanelor cu dizabilități adoptată de Adunarea Generală a Națiunilor Unite în data de 13 decembrie 2006 și semnată de România în data de 27 iulie 2007
-Programul ”Europa Creativă” (2021 – 2027)
-Planul de acțiune pentru educație digitală (2021 – 2027).

MANAGEMENT SCOLAR

I.1. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Au fost create premisele pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale care promovează și susține încrederea, creativitatea și inovarea, munca de calitate, spiritul de echipa și colaborarea precum și aprecierea și recunoașterea meritelor și rezultatelor elevilor și ale personalului.

Activitatea managerială a avut ca obiectiv principal, ridicarea standardului unității de învățământ și obținerea performanțelor școlare. Pentru realizarea acestor deziderate s-a avut în vedere implicarea întregii echipe manageriale, astfel încât activitatea de conducere să fie cât mai eficientă și abordată științific în toate dimensiunile sale.

Fiecare membru al echipei manageriale a avut responsabilități bine definite, dar în același timp a avut posibilitatea de a colabora cu ceilalți membrii, astfel încât fiecare activitate proiectată și desfășurată să poată să își atingă obiectivele pentru care a fost concepută.

Dintre preocupările noastre nu au fost excluse nici celelalte cadre didactice, oferindu-le tuturor posibilitatea să se afirme și să se implice în aceeași măsură în activitatea de îndrumare și dezvoltare a elevilor ca personalități.

Totodată, Consiliul elevilor este antrenat în rezolvarea problemelor referitoare la respectarea Regulamentului interior, organizarea unor activități extrașcolare cu caracter sportiv, cultural-artistic și de implicare în problemele comunității, asigurarea în mediul elevilor a unui climat de colegialitate și prietenie.

S-a oferit posibilitatea tuturor cadrelor didactice și elevilor din cadrul școlii noastre să-și valorizeze ideile, să inițieze proiecte educative, să concentreze linii și finalități, dar în egală măsură să creioneze perspective pentru perioada următoare

Documentele de proiectare manageriale strategice și operaționale au fost realizate în cadrul general stabilit prin strategia de dezvoltare a învățământului preuniversitar elaborată de Inspectoratul Școlar Județean Sibiu și au fost întocmite pe baza documentelor de evaluare și diagnoză și de proiectare.

Corelarea obiectivelor stabilite la nivelul sistemului național de învățământ și al celui teritorial cu cele specifice unității de învățământ s-a realizat prin:

a) Documente de evaluare și diagnoză:

- Rapoartele de activitate ale catedrelor de specialitate și ale comisiilor și grupurilor de lucru desemnate prin decizii interne în anul școlar 2022 – 2023;
- Documente de raportare financiar-contabilă;
- Procese verbale ale activităților de control efectuate de instituții abilitate.

b) Documente de proiectare:

- Revizuirea PDI având în vedere strategia de dezvoltare a învățământului pe plan național și local;
- Elaborarea planului managerial anual pentru anul 2022-2023;
- Regulamentul de organizare și funcționare (ROF) și Regulamentul intern (RI) care a fost dezbătut în CP și aprobat în CA;

În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul școlar 2022-2023 au fost emise decizii interne pentru numirea:

a) Consiliului de administrație;

b) Coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare;

c) Responsabilului cu dezvoltarea profesională a cadrelor didactice

d) Comisiilor cu caracter permanent:

- i. Comisia pentru curriculum;
- ii. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității;
- iii. Comitetul de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență;
- iv. Comisia pentru controlul managerial intern;
- v. Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

e) Comisiilor și grupurilor de lucru cu atribuții specifice:

- i. Comisia pentru elaborarea orarului;
- ii. Comisia pentru elaborarea / actualizarea regulamentului de organizare și funcționare și a regulamentului intern;
- iii. Comisia pentru elaborarea / actualizarea Planul de Dezvoltare Instituțional - P.D.I.
- iv. Comisia pentru promovarea imaginii școlii;
- v. Comisii pentru activități de recepție, inventariere și respectiv casare;

Alte comisii cu funcționare pe durată limitată sau anuală prevăzute de acte normative în vigoare – burse, rechizitelor și a altor forme de sprijin financiar, primirea, gestionare și distribuirea fructelor, legumelor și produselor lactate și produselor de panificație în cadrul Programului pentru școli al României, angajări, admitere, corigențe etc.

Activitățile de monitorizare și control s-au realizat în principal prin următoarele forme:

a) Pentru activitatea didactică:

- i. Asistențe la ore efectuate de director, director adjunct, responsabil C.E.A.C și responsabili arii curriculare;
- ii. Evaluarea documentelor de proiectare curriculară și monitorizarea modului de respectare a acestora, inclusiv la nivelul notării elevilor;
- iii. Analiza periodică a documentelor catedrelor de specialitate și aplicarea corecțiilor necesare în activitatea acestora;
- iv. Analiza periodică a rezultatelor obținute de elevi la clasă;
- v. Analiza rezultatelor obținute de elevi la evaluări naționale și concursuri școlare;
- vi. Analiza periodică a aplicării consecvente a prevederilor regulamentare privind disciplina elevilor;

b) Pentru activitatea de secretariat, financiară și administrativă:

- i. Controlul periodic al documentelor compartimentelor secretariat, administrație și financiar contabil;
- ii. Verificarea și semnarea fiecărui document din circuitul financiar - contabil;
- iii. Verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor;
- iv. Inventarierea anuală a activelor și pasivelor instituției.

A fost promovat un climat de transparență în care să fie asigurată implicarea cadrelor didactice, reprezentanților comunității locale, elevilor și părinților în actul decizional. Măsurile aplicate în acest sens au vizat în principal următoarele:

- Respectarea întocmai a prevederilor legale în vigoare privind rolul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație în activitatea unității de învățământ;
- Asigurarea reprezentării în Consiliul de Administrație a cadrelor didactice desemnate de Consiliul Profesoral, respectiv a reprezentanților organizației sindicale, Consiliului Local, primarului orașului Ocna Sibiului, Consiliul Reprezentativ al Părinților, Consiliului Consultativ al Elevilor .
- Susținerea și promovarea activității Consiliului Consultativ al Elevilor, Consiliul Reprezentativ al părinților.
- Colaborare cu:

- „D.G.A.S.P.C” Sibiu , Inspectoratul de Poliția Județean Sibiu, Agenția Națională Antidrog - Centrului de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Sibiu - acțiuni comune pentru frecvența la cursuri – elevi aflați în pericol de abandon școlar
- Una din preocupările prioritare a reprezentat-o asigurarea condițiilor propice desfășurării olimpiadelor școlare pe discipline, verificarea gradului de dezvoltare a competențelor de comunicare, de scris-citit și înțelegere a textului, testarea abilităților de calcul matematic ale elevilor cl. II, IV, VI, a VIII-a, sporirea calității performanțelor școlare ale elevilor din clasa a VIII-a la Evaluarea națională 2023. Categoriile de activități realizate pe parcursul anului școlar au fost:
 - Pregătirea suplimentară a elevilor, activități organizate sub formă de cercuri săptămânale, prin ore special planificate la clasă, sesiuni speciale de pregătire intensivă înaintea fazelor locale și județene ale olimpiadelor pe discipline, sesiuni speciale de pregătire organizate în afara orarului în perioada premergătoare evaluărilor naționale;
 - Administrarea unor simulări la clasele terminale, în vederea sprijinirii performanțelor la evaluările naționale. Rezultatele testării au fost valorificate în particularizări ale curriculumului (planificări, programe recuperatorii etc.) și în pregătirea finală a elevilor cl. a VIII-a , pentru examene;

Activitatea a fost monitorizată de șefii de catedre și conducere.

I.2. DESFĂȘURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV

La nivelul ariilor curriculare și a comisiilor proiectarea activităților didactice s-a realizat în conformitate cu cerințele actuale, obiectivele propuse au fost stabilite în strânsă corelare cu obiectivele stabilite la nivel național. Proiectarea didactică s-a realizat, la majoritatea disciplinelor, după modelul de proiectare pe unități de învățare, respectiv după modelul de proiectare pe unități de competențe la disciplinele tehnice.

Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru recapitulări, pentru pregătirea evaluărilor naționale și pentru activitățile extracurriculare. Din rapoartele șefilor de catedre, monitorizările realizate pe parcursul anului școlar și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore.

Proiectarea CDȘ structurat pe competențe, cunoștințe și abilități, atitudini și valori. având în vedere misiunea asumată și obiectivele anuale stabilite. Stabilirea ofertei educaționale sa realizat în funcție de solicitările agenților economici din zonă, de ofertele cadrelor didactice, printr-un proces de consultare-negociere și cu implicarea directă a elevilor și părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că CDȘ răspunde într-o oarecare măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. Din păcate elevii și părinții nu au ales și discipline opționale care tratează tradițiile și obiceiurile minorităților din zonă sau istoria locală a orașului Ocna Sibiului. Orele din cadrul CDȘ sunt alocate în principal, astfel:

- activități de păstrare a tradițiilor și obiceiurilor, dezvoltarea competențelor de literație prin integrarea mai multor discipline și dezvoltarea competențelor IT prin activități de robotică

Pentru evaluarea activității didactice s-au întocmit grafice de asistențe și interasistențe la ore. Comisiile și consiliile claselor au monitorizat notarea ritmică a elevilor, situația disciplinară, absentismul precum și modul de completare a documentelor oficiale. În urma fiecărei monitorizări s-au întocmit planuri de îmbunătățire a activității și a fost informat consiliul de administrație pentru aplicarea unor măsuri disciplinare.

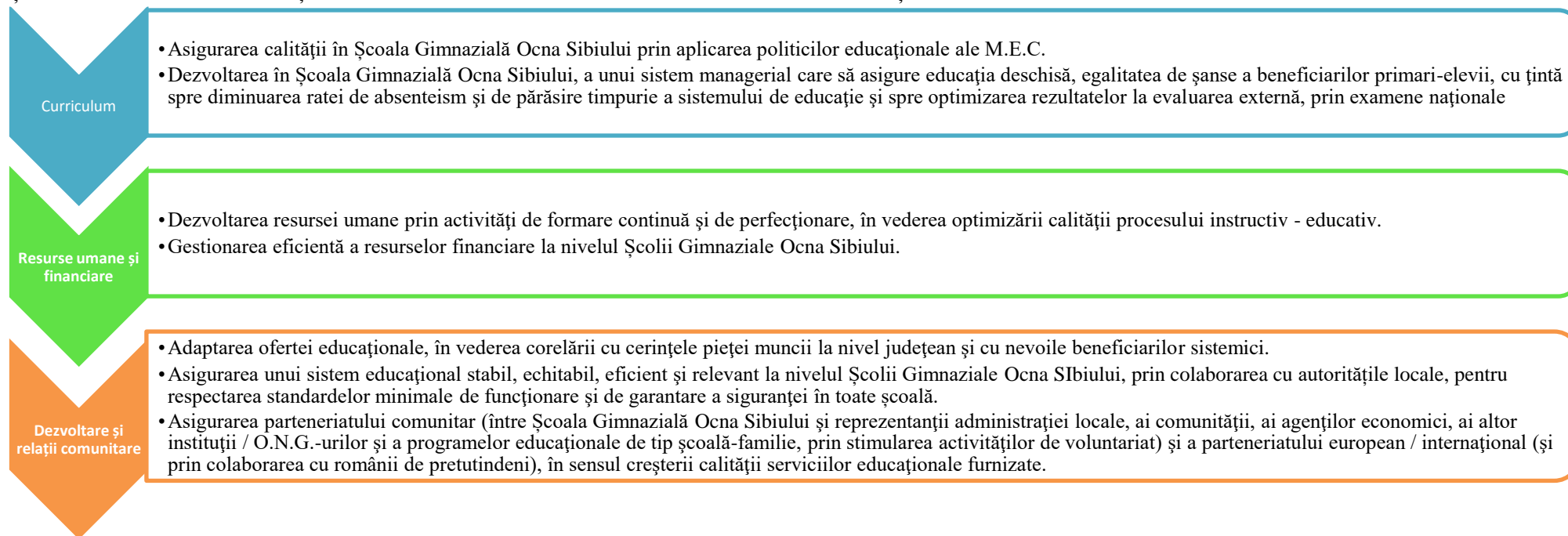
Alte activități importante desfășurate au fost: elaborarea de proceduri școlare; aplicarea și interpretarea unor chestionare date elevilor.

De asemenea, pentru inițierea cadrelor didactice tinere cu noile metode de învățare activă, centrată pe elev, au fost organizate ore activități tematice la care acestea au asistat

La nivelul fiecărei catedre au fost organizate ședințe tematice pentru elaborarea unor modele de fișe de lucru, fișe de evaluare și autoevaluare, chestionare, etc.

O atenție deosebită a fost acordată evaluării și monitorizării elevilor cu cerințe educaționale speciale. În acest sens, acești elevi au fost identificați de către diriginți claselor și li s-au întocmit planuri educaționale individuale.

ȚINTE STRATEGICE ALE ȘCOLII GIMNAZIALE OCNA SIBIULUI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2022-2023:



Obiective specifice	Activitățile programate/desfășurate pentru realizarea obiectivelor propuse	Nivel de realizare
Constituirea și organizarea claselor.	<ul style="list-style-type: none"> - Înscrierea elevilor - Constituirea formațiunilor de studiu (clase și grupe) - Stabilirea sălilor de clasă - Desemnarea diriginților - Completarea la zi a documentelor școlare și SIIIR 	Toate activitățile au fost realizate integral

Asigurarea participării elevilor și părinților la procesul decizional.	<ul style="list-style-type: none"> - Planificarea și realizarea adunărilor generale ale părinților pe clase - Stabilirea orei săptămânale pentru întâlniri cu părinții - Realizarea activităților de suport educațional și consiliere pentru părinți 	Toate activitățile au fost realizate integral
Colaborarea permanentă cu părinții elevilor.	<ul style="list-style-type: none"> - Stabilirea șefilor claselor - Alegerea Consiliului școlar al elevilor și Consiliul reprezentativ al părinților - Alegerea reprezentanților elevilor și părinților în CA Participarea reprezentanților elevilor și părinților la CA 	Toate activitățile au fost realizate integral
Identificarea și susținerea elevilor cu probleme la învățatură.	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea elevilor cu probleme la învățatură - Realizarea de activități remediale la clasă/ suplimentar 	Toate activitățile au fost realizate integral
Identificarea, pregătirea și promovarea elevilor capabili de performanțe școlare deosebite.	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea elevilor capabili de performanțe școlare deosebite, pregătirea diferențiată/ suplimentară a elevilor capabili de performanțe școlare deosebite 	Toate activitățile au fost realizate integral
Asigurarea disciplinei elevilor.	<ul style="list-style-type: none"> - Instruirea elevilor și părinților prevederi ROFUIP, ROF- RI și Statutul elevului - Aplicarea măsurilor pentru combaterea absenteismului - Aplicarea măsurilor pentru prevenirea violenței etc. - Aplicarea conformă a prevederilor ROFUIP, ROF, RI și Statutul elevului 	Toate activitățile au fost realizate integral
Evaluarea elevilor la clasă	<ul style="list-style-type: none"> - Planificarea evaluărilor la clasă la fiecare disciplină - Notarea corectă, ritmică și transparentă a elevilor - Informarea părinților privind notele elevilor - Organizarea și desfășurarea simulării la limba română și analiza rezultatelor simulării și stabilirea măsurilor necesare 	Toate activitățile au fost realizate integral

EFECTIVE ȘCOLARE. RATA DE MENȚINERE A ELEVILOR ÎN SISTEM

În anul școlar 2022 -2023 în Școala Gimnazială Ocna Sibiului au funcționat 21 de clase/grupe, distribuite astfel: 6 grupe de gradiniță, 10 clase învățământ primar, 5 clase învățământ gimnazial, care au avut un număr de 393 de preșcolari și elevi înscriși la începutul anului școlar.

Efective școlare 2022 – 2023

Unitatea de învățământ	Preșcolari	Cls. CP-IV	Cls. V-VIII	Total
Școala Gimnazială Ocna Sibiului	110	167	115	393

Promovabilitatea elevilor în ultimii 3 ani școlari – analiză comparativă

În anul școlar 2022 – 2023 procesul de învățământ s-a desfășurat într-un singur schimb.
Prin comparație, situația promovabilității în ultimii 4 ani școlari se prezintă astfel:

An școlar	An școlar 2020 – 2021	An școlar 2021 - 2022	An școlar 2022 - 2023
Nr. elevi înscriși cls. CP - VIII	275	268	285
Procent promovabilitate cls. CP – IV	97,35%	95%	98,56%
Procent promovabilitate cls. V - VIII	79,41%	79%	99,13%
Procent la nivel de școală	88,38%	87%	98,84%

În urma analizei datelor din tabel se constată o creștere a promovabilității în anul școlar 2022–2023 față de ani școlari anteriori. La finalul anului școlar elevii repetenți au fost în număr de 4, astfel: 3 elevi de la nivelul primar au fost amânați pentru absenteism și 1 elev de la nivelul gimnazial.

Frecvența elevilor în ultimii 3 ani școlari – analiză comparativă

An școlar	An școlar 2020 – 2021	An școlar 2021 – 2022	An școlar 2022 - 2023
Nr. elevi înscriși cls. CP - VIII	275	268	285
Procent frecvență cls. CP – IV	99,93%	96%	96,15%
Procent frecvență cls. V - VIII	91,57%	92%	92,66%
Procent la nivel de școală	95,75%	94%	94,40%

Din datele prezentate se observă o tendință de scădere a frecvenței școlare în ultimii 3 ani școlari. În anul 2022–2023 a scăzut frecvența la ciclul primar și a crescut cea de la ciclul gimnazial, deoarece elevii din clasele V-VIII fac parte din grupul țintă al programului PNRAS.

Motivele pentru care s-au înregistrat rezultate medii și numărul de absențe sunt:

- numărul mare de familii cu posibilități materiale reduse și slaba implicare a părinților în viața școlii;
- probleme legate de situația familială (absența părinților plecați în străinătate sau dezinteresul acestora pentru aspectele legate de școală; părinți prea autoritari sau familii dezorganizate, aspectele economice și de trai în familie, lipsa influenței educative pozitive din partea părinților, reținerea elevilor acasă pentru treburi gospodărești, în mediul rural etc.);
- problemele de relaționare între părinți și copii, timpul redus petrecut cu familia conduc la o independență excesivă a elevilor;
- elevii profitând de libertatea acordată aleg să ignore școala, de cele mai multe ori renunță ușor atunci când întâmpină obstacole în pregătirea școlară.

Din păcate, familia a trecut pe un plan inferior legătura cu școala, majoritatea părinților răspund greu inițiativelor diriginților și profesorilor, implicarea acestora în luarea deciziilor fiind slabă sau deloc. Toate acestea au un efect negativ în ceea ce privește frecvența, disciplina elevilor și insuccesul școlar.

Activități derulate în cadrul școlii, pentru prevenirea și combaterea abandonului și a absenteismului:

- Elaborarea Planului de măsuri pentru combaterea absenteismului și abandonului școlar pe anul 2022–2023;
- Desfășurarea unor activități preventiv educative și de informare în cadrul orelor de dirigenție, a consiliilor profesionale și a ședințelor cu părinții;
- Activități de consiliere a elevilor și părinților elevilor cu risc de abandon, derulate în cadrul școlii de către diriginți și consilierul psihopedagogic din cadrul CJRAE – Echert Valeria;
- Implementarea PNRAS la ciclul gimnazial;
- Vizitarea familiilor elevilor cu probleme de frecvență și integrare școlară.
- Organizarea de către Poliția orașului Ocna Sibiului a unor activități menite să descurajeze absenteismului: legitimarea elevilor depistați în mediul stradal în timpul orelor de curs și comunicarea stării de fapt către conducerea școlii.

RESURSE UMANE. PERSONAL DIDACTIC, DIDACTIC AUXILIAR, NEDIDACTIC

În anul școlar 2022–2023 în cadrul școlii au funcționează un număr de 32 cadre didactice și 1 profesor de sprijin și 1 profesor consilier școlar

Pentru anul școlar 2022–2023 au fost aprobate **36,40** posturi:

- posturi didactice: 28,90 - ocupate: 28,90
- posturi didactice auxiliare: 2 - ocupate: 2
- posturi nedidactice: 5,50 - ocupate: 5,50

Încadrarea personalului didactic s-a realizat sub coordonarea direcțiunii conform următorului ciclu procedural: *proiectare – confirmare/negociere IȘJ – evaluare – finalizare*. Întregul proces s-a bazat pe planurile de învățământ în vigoare și pe oferta de CDSȘ aprobată în anul școlar anterior.

Au fost respectată procedura ISJ Sibiu cu privire la încadrarea pe post a personalului didactic în urma concursului susținut la nivelul unității de învățământ.

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic a fost angajat cu respectarea legislației în vigoare și cu încadrarea în normativul aprobat.

Încadrarea/angajarea personalului s-a realizat în concordanță cu legislația în vigoare.

Personalul didactic și nedidactic a fost încadrat în normativul specific.

Au fost încheiate contractele de muncă cu personalul didactic și nedidactic, conform legii.

Încadrarea personalului didactic pe grade:

Unitatea de învățământ	Cadre didactice cu gradul didactic I	Cadre didactice cu gradul didactic II	Cadre didactice cu gradul didactic definitiv	Cadre didactice debutante	Necalificați
Școala Gimnazială Ocna Sibiului	22	2	4	4	0

FORMARE CONTINUĂ

Indicatorii specifici reliefează următoarele aspecte:

- Resursele umane se caracterizează printr-un grad destul de ridicat de profesionalizare și de stabilitate pe post a personalului didactic: **100% calificați**: 75% cu gradul didactic I și II, 75% titulari la post.
- Stabilitatea pe post a personalului didactic a fost asigurată nu numai prin numărul mare de titulari, ci și prin continuitățile pe post solicitate de consiliul de administrație al școlii și aprobate de către comisia de mobilitate constituită la nivelul I.Ș.J. Sibiu.

Planul managerial pentru anul școlar 2022-2023 s-a axat pe orientarea demersului didactic și educațional pe următoarele priorități strategice:

1. Asigurarea calității și a echității în educație prin aplicarea politicilor ME prin revizuirea arhitecturii curriculare și individualizarea învățării în vederea optimizării rezultatelor la evaluarea externă
2. Creșterea autonomiei unității prin profesionalizarea guvernantei în sistemul de învățământ, care să asigure șanse egale la o educație deschisă, în vederea integrării elevilor cu CES în învățământul de masă, a alfabetismului funcțional și a părăsirii timpurii a școlii
3. Dezvoltarea resursei umane și manageriale prin activități de formare continuă în vederea profesionalizării carierei didactice cu țintă spre asigurarea de servicii educaționale de calitate pentru toți elevii, spre creșterea responsabilității și a exersării gândirii critice prin pedagogie activă
4. Gestionarea în mod transparent, echitabil și eficient a resurselor financiare
5. Asigurarea sănătății și siguranței în mediul școlar, prin respectarea standardelor minimale de funcționare și de garantare a siguranței în școală în colaborare cu autoritățile locale
6. Dezvoltarea parteneriatului educațional și comunitar, a programelor educaționale de tip școală-familie, prin stimularea activităților de voluntariat și a colaborării la nivel european/ internațional prin implementarea unor instrumente de guvernanță care să stimuleze participarea activă a tuturor partenerilor sistemici în sensul asigurării unui sistem de educație rezilient

Pe întreaga perioadă a anului școlar s-a ținut cont de cadrul legislativ de perfecționare a cadrelor didactice :

- Legea Educației Naționale (Legea 1/2011)
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar (OMECTS nr. 5561/2011)
- Metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile (OMECTS nr. 5562/2011)
- Metodologia de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia (OMECTS nr. 5564/2011)

Ținându-se cont de aceste priorități, dar și de faptul că formarea și perfecționarea reprezintă un proces continuu și cumulativ de actualizare și de dezvoltare a competențelor, cadrele didactice din școala noastră au fost implicate într-o varietate de astfel de activități unele în concordanță cu evoluțiile din planul nevoilor de educație și al curriculum-ului educațional, altele în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic. Pentru ținta strategică coerență și continuitate în formarea inițială și continuă, cadrele didactice din unitate s-au înscris pentru obținerea gradelor didactice ca momente referențiale ale personalizării evoluției în cariera didactică și nu ca etape ale îndeplinirii unor criterii formale de vechime în activitate.

Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecționare;
- prin activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfătuirilor cadrelor didactice;
- prin participări la sesiuni de comunicări, simpozioane județene, naționale, europene

- prin participarea la cursuri de formare inițială și perfecționare continuă organizate/ avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin grade didactice (CCD SIBIU, ISJ SIBIU, MEN).

În decursul anului școlar 2022–2023 toate cadrele didactice din unitatea noastră au participat la cursuri de formare continuă și perfecționare, seminarii, cum ar fi:

- Curs MATE în cadrul Proiectului PNRAS
- Curs ”Instrumente, strategii și metode pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar”, furnizor CCD Covasna, în cadrul Proiectului POCU „Dincolo de ușa clasei – dezvoltarea abilităților socio-personale prin activități de învățare experiențială”
- Curs ”Educație nonformală pentru generațiile Z și Alpha” – ADIP Cluj-Napoca
- **Perfecționare prin grade didactice** (inspecții pt. definitivat, gr. II și gr. I), în cadrul Școlii Gimnaziale Ocna Sibiului au fost efectuate 2 inspecții curente pentru gradele I și II și o inspecție specială pentru gradul II.

RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

Proiectarea, aprobarea, repartiția și execuția efectivă a bugetului de venituri și cheltuieli s-a realizat conform prevederilor legale în vigoare.

Nu au existat probleme majore în execuția bugetară, fiind asigurate cu prioritate cheltuielile de personal, respectiv cele pentru utilități. Nu au existat blocaje financiare și/sau depășiri ale prevederilor bugetare.

Cuantumul sumelor alocate de la buget în perioada 01.09.2022 – 31.08.2023

BUGET LOCAL		BUGET DE STAT	
BUNURI ȘI SERVICII	290.880 lei	CHELTUIELI DE PERSONAL	2.839.399 lei
Din care:		salarii de bază	2.759.006 lei
Naveta profesori	25.395 lei	examene naționale	4.830 lei
Pregatire profesională	6.922 lei	Hotărâri judecătorești	27.263 lei
BURSE (merit/ studiu/sociale) – beneficiari	162.392 lei	Vouchere vacanță	48.300 lei
ASISTENȚĂ SOCIALĂ. Elevi cu CES	96.171 lei		

FACILITĂȚI ACORDARE ELEVILOR

În anul școlar 2022–2023, pe baza criteriile de acordare a burselor pentru elevii din învățământul preuniversitar prezente în OUG nr. 5379 / 2022, **70 de elevi au beneficiat de burse sociale, 4 elevi de burse de studiu, 2 elevi de burse medicale și 9 elevi de burse de merit**, numărul de beneficiari fiind stabilit de către comisia din școală.

Între facilitățile acordate elevilor în anul școlar 2022–2023 au fost:

- alocațiile de stat de care au beneficiat toți elevii care urmează cursurile de zi,

- suplimentul de hrană acordat prin programul „Lapte, corn” și programul de încurajare a consumului de fructe - au beneficiat, în fiecare lună, 574 de elevi din învățământul preșcolar, primar și din cel gimnazial;
- sprijin financiar pentru 23 elevi cu CES;
- conform prevederilor OUG 133/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi defavorizați 63 elevi au beneficiat de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic;
- Alocarea bursei și a celorlalte forme de ajutor stabilite prin lege: sprijin financiar pentru elevii cu CES s-a făcut cu respectarea legislației în vigoare și a alocărilor de fonduri de la Primăria orașului Ocna Sibiului.

REZULTATE. NIVELUL ATINGERII STANDARDELOR CURRICULARE DE CĂTRE ELEVI

Indicator specific: Rezultatele obținute de elevi la sfîrșitul anului școlar 2022– 2023

SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2022 – 2023

Clasa	Elevi înscriși la început de an școlar	Elevi rămași la final de an școlar	Elevi promovați	Elevi repenți la 31.08.2023
CP	46	44	43	1
I	28	28	27	1
a II-a	30	29	28	1
a III-a	31	30	30	0
a IV-a	29	29	29	0
a V-a	25	27	27	0
a VI-a	40	38	38	0
a VII-a	20	21	20	1
a VIII-a	27	27	27	0

DIMENSIUNI CALITATIVE ALE PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT. SITUAȚIA DISCIPLINARĂ

Situația disciplinară la sfârșitul anului școlar 2022-2023, reflectată în nota la purtare și sancțiuni aplicate

NIVELUL DE ȘCOLARITATE	Elevi cu abateri disciplinare ROFUIP	Elevi eliminați				Elevi exmatriculați				Număr de elevi cu notele scăzute la purtare			
		Pentru absente		Alte motive		Pentru absente		Alte motive		note între 9.99 și 7/B	note sub 7		
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete		Total	pentru absente	alte motive
PRIMAR (cl. I-IV)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
GIMNAZIAL (cl. V-VIII)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0
TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0

Descrierea și interpretarea datelor: Simptomalogia majorității cazurilor de absenteeism este identificată de conducerea școlii, de profesorii diriginți, dar simpla identificare nu soluționează aceste problemele, care au repercusiuni amplificate în colectivul de elevi, mai ales în circumstanțele inexistenței colaborării școală - familie.

Situația disciplinară poate evidenția însă și o lipsă de atractivitate a lecțiilor tradiționale, în care se predau informații mult prea specializate și se evaluează, adesea, volumul cunoștințelor memorate, nu competențele și abilitățile, capacitatea de transfer, creativitatea sau gândirea critică. La nivelul școlilor această situație probează, uneori, absența unei oferte de activități extracurriculare interesante sau lipsa de eficiență a unor programe educative. Numărul de sancțiuni aplicate elevilor, conform prevederile *Regulamentului de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar*, reflectă o ameliorare a manifestărilor de comportament agresiv, fapt determinat și de exigența în analiza și în sancționarea abaterilor disciplinare.

Se observă un număr mare de sancțiuni, note scăzute la purtare datorate absenteeismului.

Cauze: Elevi care nu doresc să participe la programul școlar și nici părinții nu iau măsuri pentru a-i trimite la școală, deși conducerea unității a făcut multe demersuri pentru evita absenteeismul și abandonul școlar: vizita diriginților la domiciliul elevilor, tabele înaintate la poliție și la primărie, înștiințarea verbală și în scris a părinților/tutorilor

Menționăm că elevii cu risc de abandon, probleme de comportament provin, frecvent, din medii familiale dezorganizate, din familii în care unul sau ambii părinți sunt plecați la muncă în străinătate.

REZULTATE. NIVELUL ATINGERII STANDARDELOR CURRICULARE DE CĂTRE ELEVI

Rezultate obținute la examenele naționale 2022–2023

EVALUARE NAȚIONALĂ PENTRU ELEVII CLASEI a VIII -a

La Evaluare națională pentru elevii clasei a VIII-a, în anul școlar 2022–2023, din 27 de absolvenți înscriși au participat 24.

Disciplina	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	% promovabilitate	Medii examen evaluare națională - 2023						
				< 5	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
Limba română	24	24	50%	12	5	3	3	1	0	0
Matematică	24	23	52,17%	11	5	3	1	3	0	0
Medie EN 2023	24	23	47,82%	12	5	2	3	1	0	0

Datele evidențiază o promovabilitate mai bună decât cea obținută de către elevii cls. a VIII-a în anul școlar 2021 - 2022 la examenul de Evaluare Națională și care a fost de 44%.

Propuneri de măsuri de intervenție în vederea îmbunătățirii performanțelor școlare ale elevilor :

- ◆ Realizarea analizei rezultatelor obținute la examenul de evaluare națională la nivel de disciplină /catedră ;
- ◆ Comunicarea diriginților cu părinții privind analiza rezultatelor elevilor la evaluarea națională;
- ◆ Comunicarea către părinții elevilor a graficului de pregătire suplimentară;
- ◆ Realizarea planului de remediere la nivelul școlii, care să cuprindă stabilirea orarului de consultații la disciplinele de examen, eșalonarea recapitulărilor la disciplinele de examen, monitorizarea participării elevilor la consultații;
- ◆ Preocuparea cadrelor didactice pentru utilizarea instrumentelor de evaluare adecvate grupului de elevi; Existența fișelor cu modele tip de subiecte pentru examen.

PROGRAME ȘI PROIECTE DERULATE

- Activitățile educative și extrașcolare coordonate de director împreună cu directorul adjunct și coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare cu un caracter educativ-moral au vizat îmbunătățirea calității comportamentului elevilor în școală și în afara acesteia. Categoriile de activități realizate pe parcursul anului școlar 2022-2023 au fost:
 - Școala Încederii
 - Proiect Erasmus plus
 - Proiectul POCU ”Dincolo de ușa clasei – dezvoltarea abilităților socio-personale prin activități de învățare experientială”
 - PNRAS 202 –2025.
 - Proiect județean „Să învățăm tradiții și obiceiuri”
 - Unirea Principatelor Române *„Hai să dăm mână cu mână!”*
 - Ziua națională a lecturii
 - Bazar de Crăciun
 - Carnavalul primăverii
 - „Prețuim apa!”- Ziua Apei
 - Dove – ai încredere în tine!
 - Ziua Eroilor etc.

IMPLICAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ÎN PROIECTE DE PARTENERIAT CU UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SIMILARE DIN UNIUNEA EUROPEANĂ SAU DIN ALTE ZONE:

**PROIECTE
NAȚIONALE**

- **Proiect Școala Încrederii** Organizatori: Asociația Școala Încrederii Cluj Napoca

- **POCU "Dincolo de ușa clasei – dezvoltarea abilităților socio-personale prin activități de învățare experientială"** Organizatori: Asociația *Sibiul Azi*

- **PNRAS 2022 - 2023** Organizatori: Ministerul Educației, Banca Mondială, ISJ Sibiu

PROIECTE

INTERNAȚIONALE - Erasmus+ „T.A.L.E.S.”

Țară coordonatoare: Lituania

ACTIVITĂȚILE EDUCATIVE ȘI EXTRAȘCOLARE

Activitățile educative și extrașcolare coordonate de director împreună cu coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare cu un caracter educativ-moral au vizat îmbunătățirea calității comportamentului elevilor în școală și în afara acesteia.

Programul activităților extrașcolare și extracurriculare pentru anul școlar 2022–2023 a urmărit următoarele obiective:

- ✚ Evaluarea și consolidarea competențelor creative la elevi.
- ✚ Stimularea calității activității diriginților
- ✚ Stimularea implicării în activitatea extracurriculară a elevilor cu dificultăți în comportament.

Categoriile de activități realizate pe parcursul semestrului întâi au fost:

Activități educative tematiche (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, pentru cultură și cultură civică, educația antreprenorială și tehnologică, educația prin sport) realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție), inclusiv cu invitați, vizite:

- *Proiect educațional "Dove- Ai încredere în tine".*

Activități de orientare școlară și profesională realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție), prezentări detaliate de oferte de școlarizare realizate de invitați de la diferite instituții de învățământ liceal.

Acțiunile extrașcolare au fost organizate atât la nivelul claselor, cât și la nivelul liceului. S-a instituit condica pentru activitățile educative școlare și extrașcolare. Programul activităților a ținut cont de implicarea tuturor cadrelor didactice în realizarea valențelor educative ale disciplinelor de învățământ; raportul despre activitățile claselor au fost prezentate la finele anului, printr-o prezentare PowerPoint. Procesele verbale se află în portofoliul fiecărui diriginte.

Aceste activități au vizat îndrumarea și dezvoltarea înclinațiilor individuale, a aptitudinilor și talentelor artistice ale elevilor claselor a CP-VIII.

Recomandari.

- ✓ De a implica un număr cât mai mare de elevi în implementarea activităților extrașcolare;
- ✓ De a diversifica activitățile extracurriculare (prin realizarea de cercuri, redacția revistelor școlare etc.) pentru atragerea elevilor într-un spațiu educativ în defavoarea străzii;
- ✓ De a mări responsabilitatea elevilor și dinamiza Consiliul elevilor.

PARTENERIATE

1. Dezvoltarea și menținerea legăturii cu autoritățile administrației publice locale

- Școala Gimnazială Ocna Sibiului are relații eficiente cu Consiliul Local și orașului Ocna Sibiului. În cooperare cu administrația publică locală și prin implicarea efectivă a reprezentanților acesteia în Consiliul de Administrație a fost posibilă atât asigurarea expertizei profesionale pe toate problemele de finanțare și administrare a unității de învățământ, cât și sprijinul nemijlocit în rezolvarea unor priorități importante privind dezvoltarea bazei materiale a școlii.

2. Consultarea reprezentanților părinților și ai elevilor

- Relația cu părinții la nivel de clasă și de unitate de învățământ a fost asigurată prin structurile reprezentative ale părinților, prin activitatea curentă a diriginților și prin activitățile dedicate organizate de psihologul școlar. Au fost organizate ședințe cu părinții la nivel de clasă și de unitate, consultații pe probleme specifice (evaluări naționale, concursuri, admiteri), precum și ședințe tematice de interes și de actualitate (violența în școală și în familie, orientarea școlară și profesională). Reprezentanții părinților în Consiliul de Administrație au fost prezenți la majoritatea întâlnirilor și s-au implicat efectiv în rezolvarea problemelor școlii.
- Pentru realizarea ofertei educaționale, proiectului de activități extracurriculare, ROF și RI, procedurilor privind accesul în instituție, abateri disciplinare și sancțiuni pentru elevi au fost consultați reprezentanții părinților și a elevilor

3. Colaborarea cu organizații neguvernamentale și alte instituții ale societății civile, cu instituții de specialitate în vederea schimbului de informații și a stabilirii de activități comune

- În vederea schimbului de informații și realizarea de activități comune am realizat Parteneriate educaționale cu:
 - Acord de parteneriat cu Liceul Tehnologic INDEPENDENȚA Sibiu;
 - Protocol de Colaborare cu CJRAE;
 - Acord de parteneriat cu bisericile;
 - Protocol de colaborare cu Liceul Tehnologic "Henri Coandă";
 - Poliția orașului Ocna Sibiului, obiectiv: *Plan teritorial de acțiune*.

CONCLUZII

În urma analizei realizate se poate aprecia că:

- Școala Gimnazială Ocna Sibiului, a asigurat instruirea de bază a elevilor, atingerea standardelor curriculare de către elevi fiind atestată prin procentul de promovabilitate înregistrat la sfârșitul anului școlar 2022–2023. Această creștere a procentului de promovabilitate la până 98% se datorează și măsurilor luate prin intermediul programului PNRAS existent în unitate la nivelul claselor V-VIII.
- Se înregistrează la clasele din învățământul primar o scădere a frecvenței la școală a elevilor.
- Curriculumul pe care se structurează procesul de învățământ în cadrul școlii este în acord cu cel național, asigurând, în același timp, o adecvare la specificul cultural și socioeconomic a zonei.
- Considerăm că, există premisele și resursele pentru ameliorarea unora dintre indicatorii neperformanți în anul școlar 2023–2024, printr-un management al calității, prin aplicarea curriculumului structurat pe competențe, prin programe educaționale complexe, prin ameliorarea ratei de absenteism, prin activitățile de evaluare cu țintă spre creșterea ratei de progres școlar.

Măsuri pentru îmbunătățirea activității în anul școlar 2023-2024

- creșterea nivelului de pregătire al elevilor.
- existența unei concordanțe între evaluarea internă și evaluarea externă.
- realizarea de lecții cu caracter activ-participativ și promovarea experiențelor dobândite cu acest prilej
- crearea unei atmosfere de încredere și a stării de bine pentru toți „actorii” implicați în procesul educațional
- crearea unei legături cât mai strânse cu familiile, prin profesorii diriginți
- găsirea unor metode cât mai eficiente pentru prevenirea abandonului școlar
- organizarea de acțiuni cu scop de ridicare a nivelului cultural al elevilor
- realizarea de programe de pregătire specială cu elevii cu capacități deosebite și promovarea acestor rezultate
- organizarea de acțiuni care au drept scop ridicarea nivelului de cultură și civilizație al elevilor
- realizarea unei gestionări eficiente, nepreferențiale și pe baza criteriilor de prioritate a fondurilor provenite de la bugetul local ca și celor extrabugetare
- participarea la proiecte organizate de Primărie și alți reprezentanți
- colaborarea cu organele de ordine reprezentate de Poliție, în scopul prevenirii actelor de delicvență

Director,

Prof. Rodica Cernea

